|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН **ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ**  **КОМИТЕТ**  **АЙДАРОВСКОГО**  **СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  **ТЮЛЯЧИНСКОГО** МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Гагарина ул., д. 13 а, д.Айдарово, 422095  тел. (факс): (84360) 5-34-46,  E-mail: [Aydar.Tul@tatar.ru](mailto:Aydar.Tul@tatar.ru) |  | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫТЕЛӘЧЕМУНИЦИПАЛЬРАЙОНЫАЙДАР АВЫЛҖИРЛЕГЕБАШКАРМА КОМИТЕТЫ Гагарин ур., 13 а нче йорт, Айдар авылы, 422095  тел. (факс): (84360) 5-34-46,  E-mail: [Aydar.Tul@tatar.ru](mailto:Aydar.Tul@tatar.ru) |
| ОКПО 94318091 ОГРН 1061675010825 ИНН/КПП 1619004436/161901001 | | |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАРАР**

№ 2 «16» января 2024г.

**Об утверждении плана антинаркотических**

**мероприятий на территории Айдаровского**

**сельского поселения Тюлячинского**

**муниципального района на 2024 год**

В целях минимизации угрозы распространения наркомании, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 23.11.2020 № 733 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2030 года», на основании планов мероприятий на 2024 год, направленных на пропаганду здорового образа жизни и профилактику употребления наркотических средств Исполнительный комитет Айдаровского сельского поселения Тюлячинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План антинаркотических мероприятий Айдаровского сельского поселения Тюлячинского муниципального района на 2024 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу согласно действующему законодательству.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Айдаровского сельского поселения Х.Ш. Хасаншин

Приложение

                                                                         к Постановлению исполнительного комитета

Айдаровского сельского поселения

Тюлячинского муниципального района

Республики Татарстан

от 16.01.2024 г. № 2

**План**

**антинаркотических мероприятий на территории Айдаровского сельского поселения Тюлячинского муниципального района РТ на 2024 год**

Основными мероприятиями Плана являются:

- организационные мероприятия;

- деятельность учреждений и организаций системы профилактики наркомании;

- профилактика негативных последствий злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами;

- информационное обеспечение деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Исполнители** | **Сроки проведения** |
| 1 | Сбор, обобщение и анализ информации о фактах распространения наркотических средств на территории Айдаровского сельского поселения | Глава сельского поселения, директор школы, заведующий СДК, заведующий библиотеки (по согласованию) | Постоянно |
| 2 | Взаимодействие с представителями  СМИ для освещения текущих вопросов противодействия наркомании, информации, направленной на пропаганду  здорового образа жизни. | Глава сельского поселения, депутаты (по согласованию) | 1 раз в квартал |
| 3 | Осуществление контроля за лицами, прибывшими из стран Кавказа и Средней Азии | Глава сельского поселения, Участковый уполномоченный (по согласованию) | Постоянно |
| 4 | Организация консультаций подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию с привлечением специалистов узкого профиля (психолог, нарколог, юрист и т.п.) | Глава сельского поселения, депутаты, директор школы | По мере необходимости |
| 5 | Регулярное проведение рейдов по выявлению детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, пресечению фактов жестокого обращения с несовершеннолетними, выявлению неблагополучных семей, выявлению и пресечению фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений. | Депутаты, директор школы (по согласованию) | Постоянно |
| 6 | Организация антинаркотических массовых мероприятий и акций к Международному дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотических веществ | Директор школы, заведующий СДК, заведующий библиотеки (по согласованию) | 26 июня |
| 7 | Проведение акций:  «Сообщи, где торгуют смертью»,  «Жизнь без наркотиков» | Директор школы, заведующий СДК, заведующий библиотеки (по согласованию) | Март, ноябрь;  Май, июнь. |
| 8 | Мониторинг информированности подростков о пагубном влиянии на здоровье человека табакокурения, алкоголя, наркомании, ВИЧ. | Директор школы, заведующий СДК, заведующий библиотеки (по согласованию) | Постоянно, анкетирование  1 раз в квартал |
| 9 | Проведение мероприятий в сельской библиотеке по профилактике наркомании (информационные стенды, читательские конференции). | Заведующий библиотеки (по согласованию) | Апрель, ноябрь |
| 10 | Проведение месячника по профилактике наркомании и правонарушений | Директор школы, заведующий СДК, заведующий библиотеки (по согласованию) | Октябрь |
| 11 | Проведение рейдов  по уничтожению очагов дикорастущих наркосодержащих  растений | Глава сельского поселения, Участковый уполномоченный (по согласованию) | Май – октябрь |
| 12 | Проведение рейдов по торговым точкам, занимающихся реализацией алкогольной продукции и пива. | Глава сельского поселения, Участковый уполномоченный (по согласованию) | Ежемесячно |
| 13 | Проведение рейдов по проверке дискотек, молодежных массовых мероприятий в вечернее время. | Участковый уполномоченный, члены ДНД (по согласованию) | По мере проведения |
| 14 | Отчетное выступление «О наркообстановке на территории сельского поселения» на заседании антинаркотической комиссии района | Глава сельского поселения (по согласованию) | Согласно плану заседаний антинаркотичес-кой комиссии  Тюлячинского муниципального района на 2024 год |
| 15 | Рассмотрение проекта и утверждение плана работы антинаркотических мероприятий на 2025 год. | Глава сельского поселения, депутаты | Декабрь 2024 г |